



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Döner Sermaye İşletmesi

Teklif No: 20203827

İLAN

20/08/2020 00:00:00

HASTANEMİZ AŞAĞIDA BELİRTİLEN CİHAZ / ALET / MALZEMENİN BAKIM ONARIM HİZMETİ, İHALE İLE SATIN ALINACAKTIR. İLGİLENEN FİRMALARIN 26/08/2020 TARİHİ, SAAT 10:00 'E/A KADAR YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ İÇİN TEKLİFLERİNİ (KDV HARİÇ) GETİRMELERİ VEYA AŞAĞIDAKİ NUMARAYA FAKSLA BİLDİRMELERİ RICA OLUNUR.

YASEMİN UZUNCA

İŞLETME MÜDÜRÜ

MAL / HİZMET	MİKTAR	İSTEK NEDENİ
1. HEMODİYALİZASYON CİHAZI BAKIMI (PARÇA HARİÇ)(6 AYDA BİR BAKIM)	2,00 ADET	hemodiyalizasyon cihazı ömürlü bakım süresinin dolması

Marka/Model /Seri No : SİCİL NO: 100001880
REFERANS NO: RF10001881
DEMİRBAŞ ADI: HEMODİYALİZASYON (CRRT) CİHAZI MARKA:VITAL
MARKA-MODEL: GAMBRO Prismaflex
SERİ NO: PA8807
Ayn No: 36158 Özel Dno:
TKKY NOTU:
ZİMMET: EBRU MELEK BENLİGÜL - 10/12/2019
BULUNDUĞU YER: PEDIATRİ YOĞUN BAKIM SER.(PEDIATRİK YOĞUN BAKIM)
Tedarikçi Adı: TÜRKİYE BANKALAR BİRLİĞİ
ALIM FİYATI: 35000 198
GARANTİ: E - (12/10/2010 - 12/10/2012)
FATURA: 26539 - 11/10/2010
KESİN KABUL NO: 2010 - 32653
GARANTÖR ADI:

Arıza No : 317179

TEKLİF NO : 20203827
Not : ÖDEME VADESİ 180 GÜNDÜR
MÜRACAT : ÖZEN BECEREN
TEL : 4122412
FAX : (0 232) 412 24 27 - 412 21 83

NOT :Teklif No belirtilmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

FORM NO: MYS_00/3

İT

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ

Çocuk Yoğun Bakım Hemodiyalizasyon Cihazı PARÇA HARİÇ

BAKIM-ONARIM ANLAŞMASI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.1. Firmanın yüklediği bakım ve onarım işlemleri EK-1'de detayları verilen tüm Sistem(ler)i, alt sistem(ler)i ve/veya donanım (ları) bir bütün olarak kapsar. Yedek parça ve sistemler EK-3'de belirtilmiştir. Firma aşağıda tarif edilen bu onarım ve bakım işlerini sözleşme ekindeki EK-2(A veya B)'ye uygun olarak yapacaktır.

Firma EK-1'de belirtilen cihazların Bakım Planlarını, her bakım periyodu için (aylıklar için 12 adet, 3 ayda bir için 4 adet, vb.) ihale dosyası ile birlikte teslim edecektir. İmza tarihinden itibaren planlanan tarihlerde olabilecek değişiklikler 90 gün içinde idareye onaylatılmak suretiyle değiştirilebilecektir. Onay alınmadan yapılan değişikliklerde iş yapılmamış kabul edilir.

Firma, her cihaz için Koruyucu Bakım 1 ve 2 de yapacak olduğu bakımların içeriğini belirten detaylı "Check-list"leri ihale dosyası ile birlikte verecektir.

Koruyucu Bakım1: Firma tarafından sistem(lerin) yapısına uygun olarak önceden belirlenmiş aralıklarla periyodik olarak yapılan, temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte her türlü kontroldür. Gerekliğinde ve varsa sistem(lerin) kalibrasyonu işlemleridir. Bu sistemlerin yılda en az bir kez kalibrasyonları yapılmalı ve hastane idaresine ilgili kalibrasyon belgesi en geç üç ay içerisinde verilmelidir. Firma bu işlem sonunda EK-2A formunu düzenleyecektir.

Koruyucu Bakım2: Sistem(ler)de meydana gelebilecek arızaları önlemek, sistem performansını artırmak, arıza olasılığını azaltmak, sistemin ömrünü uzaltmak ve etkin çalışmasını sağlamak amacıyla yapılır. Firma tarafından sistem(lerin) yapısına uygun olarak önceden belirlenmiş aralıklarla periyodik olarak yapılan, temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte ve gerektiğinde parça değişimini (monte etmeyi) de kapsayan her türlü girişim ve kontroldür. Gerekliğinde ve varsa sistem(lerin) kalibrasyonu, koruyucu ve düzeltici bakım işlemlerinden her biridir. Yapılan bakım sonucu her bir cihaz için bakım Kontrol Listesi (Check-list) verilecektir. Firma bu işlem sonunda EK-2B formunu düzenleyecektir.

Onarım (Arıza Bakımı) : Sistemin(lerin) tümünün ve/veya bir parçasının teknik prospektüslerinde belirtilen performans ve/veya fonksiyonlardan bir veya bir kaçını kısmen veya tamamen yedne getirmemesi ve/veya bir hatanın veya eksikliğin ortaya çıkması durumunda, sistem(lerin) performans ve fonksiyonlarının istenen/gerekli düzeye gelmesi için firmanın yapacağı ve gerektiğinde parça değiştirmeyi (monte etmeyi) ve tamamlamayı, yazılım ve donanımın güncellenmesini de kapsayan, sistem(lerin) tam fonksiyonlu çalışır hale gelmesi için gereken her türlü işlemdir.

Yedek Parça: Sistem(ler)de arızanın giderilmesi, performansın artırılması, tam kapasite çalışması için değiştirilmesi zorunlu olan, değişimi gerektiğinde ücreti idare tarafından gerekli işlemler gerçekleştirildikten sonra ödenecek her türlü parçayı ifade eder.

Malzeme: Sistem(lerin) bakım ve onarımı sırasında bakım için gerekli olan her tür sarf, bakım, temizlik ve koruyucu malzemeyi kapsar.

1.2. Bakım: Firma tarafından idarenin yazılı ve/veya sözlü bir isteği olması aranmaksızın ve beklumeksizin EK-2(A veya B)'de belirtilen dönem ve takvime uygun olarak yapılacaktır. Anlaşma Periyodundaki her türlü bilgi EK-2(A veya B) deki iş akışına uygun olarak gerçekleştirilecektir. Firma yaptığı her bakım için bakım yapan sorumlu kişinin adı-soyadı, temsil ettiği Firma, firmadaki konumu, unvanı ve bakım tarih ve başlayış-bitiş saatlerinin yer aldığı bir rapor tutacaktır. Tutulan rapor Sistem Sorumlusu, Teknik Hizmetler Müdürlüğü ve İdareye onaylatıldıktan sonra, birer kopyasını Sistem Sorumlusuna, Teknik Hizmetler Müdürlüğü'ne ve İdareye teslim edilecektir. Firma hangi aylarda Koruyucu Bakım 1 ve Koruyucu Bakım 2'yi yapacağını EK-2A ve EK-2B de listeleyecektir.

1.3. Arıza durumunda Firma, periyodik bakımların dışında ek olarak, Sistem(lerin) tümü veya bir bölümü için bakım işlemlerinin tümünü veya bir bölümünü ek bir ücret istemeksizin yerine getirecektir. Firma ilgili arızanın Teknik Hizmetlere Bilgilendirilmesinin onayını almadan arızaya müdahale etmez. Teknik Hizmetler Müdürlüğünün onayı olmadan müdahale edilen arızaların onarıldığı bilgisi ile her türlü bakım onarımıyla ve parça değişikliğiyle ilgili ücret talebi Teknik Hizmetler Müdürlüğü ve İdareye onaylanmayacaktır.

1.4. Periyodik Bakımlar İdarenin onayı ile normal çalışma saatleri içinde (08.00-18.00) "resmi tatil ve hafta sonları hariç olmak üzere" Teknik Hizmetler Müdürlüğünün bilgisi ve gözetiminde yapılacaktır. Teknik Hizmetler

Uz.Dr.Tolga BEŞCİ

Çocuk Yoğun Bakım Hemodiyalizasyon Cihazı Parça Hariç

Çocuk Yoğun Bakım Hemodiyalizasyon Cihazı Parça Hariç

Çocuk Yoğun Bakım Hemodiyalizasyon Cihazı Parça Hariç

Çocuk Yoğun Bakım Hemodiyalizasyon Cihazı Parça Hariç

M. Cihat DÜZGAY
Elektronik Elektronik
Yüksek Mühendis

Biriminin bilgisi olmadan yapılan yada takvimi değiştirilen (Bkz. Madde 1.1) bakımlarda İş Yapılmamış Kabul edilir.

- 1.5. Onarım işlemlerinin, Firma tarafından başlatılması için gereken süre, arıza bildiriminin sistem sorumlusu tarafından arızanın sisteme girilmesinden sonra ve idare tarafından sözlü veya yazılı olarak firma teknik servisine/bürosuna/sorumlusuna bildirildiği saatte başlar ve arızaya dört saat içerisinde müdahale edilmiş olması gerekir. Arızaya 4 saat içerisinde müdahale edilmemesi durumunda "çalışmayan zaman" süresi başlayacaktır.
- 1.6. Firma temsilcilerinin bakım ve onarımları zamanında yapabilmesi için, sözleşme imza tarihinde faaliyette bulunan, İzmir'de yerleşik bir bürosu olması, kendi bürosu olmayanların ise "tam yetkili" bir teknik servisi olması zorunludur. Servis personel listesi ve nitelikleri sözleşme EK-3 e uygun olarak ihale dosyası ile birlikte verilecektir. Bu listede olabilecek değişiklikler idareye 2 hafta önceden yazılı olarak bildirilecektir. Bildirim yapılmaması ve listede belirtilen kişilere madde 1.5'te belirtilen sürede ulaşamaması halinde çalışmayan zaman başlatılacaktır.
- 1.7. Bakım ve Onarım işlerinin yapılması için, sözleşme süresi sonuna kadar, Firma mutlaka yetkili konumda koordinasyondan sorumlu teknik bir kişi veya birim (bundan biriyle sorumlu olarak geçecektir) görevlendirecektir. Diğer teknik elemanların ise; sayısı, adı, soyadı, teknik unvanları, sorumlu oldukları işlere göre ayrı ayrı belirlenerek, liste halinde EK-3 e uygun olarak verilecektir. Sözleşme kapsamındaki sistem(ler)in bakım ve onarımında bu teknik elemanlar sorumlunun denetiminde çalışacaktır. Sorumlu mesai saatleri içinde ve dışında sürekli çağırılabilir şekilde hizmet verecektir. Yapılacak işe göre tüm elemanların adı, adresi, tel ve faks numaraları listede ayrıca belirtilir. Firma tarafından çalıştırılan ve listede yer alan Teknik elemanların sistem için yeterli teknik eğitimi aldıklarını ve yetkilendirildiklerini Temsilci Firma tarafından verilmiş bir belge (eğitim sertifikası v.b.) ile EK-3 'de belgelenmelidir. Firma mesai saatleri dışında oluşacak arızanın bildirileceği en az 2 (iki) kişilik personel listesini ve telefon no'larını ve faxlarını idareye/Teknik Hizmetler Müdürlüğüne verecektir. Bu listedeki kişilere ulaşamadığı idare tarafından en az 3 (üç) kişiyle saptandığı takdirde arıza bildirilmiş sayılacaktır.
- 1.8. İdare, Firma'dan sözleşme süresi içinde herhangi bir zamanda, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesini ve/veya sayısının artırılmasını isteyebilir. Bu durumda Firma, İdare'den hiçbir şekilde ek ücret istemeyecektir.
- 1.9. Firma mümkün olduğunca sorumlu elemanı değiştirmeyecektir. Ancak EK-3'e uygun olarak verilen listede herhangi bir değişiklik olduğu takdirde, İdare'ye bir hafta içinde değişiklik yazılı olarak bildirilecektir.
- 1.10. Tekrar kullanılabilir yedek parça listesi ve indirimli fiyatları EK-4 e uygun şekilde listelenerek, "Tamir Sonrası Tekrar Kullanılabilir Yedek Parça" başlığı altında ayrıca verilebilir.
- 1.11. Sözleşmede yer alan Sistem(ler)in haftada 5 gün (Tatil günleri ve hafta sonları hariç), 24 saat kesintisiz çalışmasını sağlayacak şekilde gerekli malzemenin ve yedek parçaların zorunlu (minimum) stok miktarının saptanması, yurt içinden ve/veya yurtdışından temini, stokta bulundurulması Firma sorumluluğundadır. Firma kesintisiz çalışmayı mümkün olduğunca aksatmaksızın satın alma ve stoklama işlerini programlayacak ve yapacaktır.
- 1.12. Onarım için gerekli olan yedek parçaların temini minimum 2 (iki) yıl garantili olmak kaydıyla Ücreti karşılığı ve Teknik Hizmetler Müdürlüğü "Cihaz Onarılmaz" raporuyla onaylanarak Firma tarafından yapılacaktır. Aynı dönemde (7 gün içinde) orijinal, kullanılmamış ve muadil olmayan yedek parça fiyatının teklif edilen ve sipariş verilen yedek parça fiyatından %20 daha düşük olmasının belgelerle tespiti halinde idare parçayı satın alabilecektir. Yedek parçaların ücretsiz montajı her durumda firmaya aittir. Tüm Yedek parça listesi ve ücretleri Türk Lirası olarak firma tarafından onaylı olarak verilecektir.
- 1.13. Yedek parça listesinde yer almayan yedek parça sarf ve onarım malzemeleri Firma tarafından sözleşme süresi boyunca ücretsiz sağlanacaktır.
- 1.14. Firma, kendisine bildirimden itibaren, 24 saat içinde arızayı gidermekle yükümlüdür. 24 saat içinde giderilmesi, yedek parça ihali v.b. nedenlerle mümkün olmayan tüm onarımlar bundan sonra "Büyük Onarım" olarak geçecektir. Arızanın büyük onarım olup olmadığına firmanın EK-7 formuyla bildirdiği önerisiyle idareye sunacak. Teknik Hizmetler Müdürlüğü ve idarece karar verilecektir. Bu durumda Firma tahmini onarım süresini idareye yazıyla bildirecektir. Büyük onarım süresi 15 takvim gününü geçemez. Firma en kısa sürede arızanın giderilmesinden ve çalıştırılmasından sorumludur. Cihaz büyük onarıma girdiği takdirde hizmetin aksamaması önlemek için arızalı cihazın yerine aynı işi görebek yeni cihazı arızalı cihazın onarımı bitene kadar hastanede kullandıracaktır.
- 1.15. Firma onarımı ve gerekiyorsa malzeme ve yedek parça ithalatını, Madde 1.14 te belirtilen süre içinde yapacaktır. Büyük onarım süresince çalışmayan zaman süresi işlenmeyecektir. Gecikme (sürenin aşılması) halinde, büyük onarım süresi başlangıcından başlayarak, arızanın giderildiğinin idare tarafından tespit edildiği zamana kadar geçen süre çalışmayan zaman olarak değerlendirilecektir.

Uz.Dr.Tolgay

Çorum Yoğun Bakım Hizmetleri ve Cihaz Parça Satış Hizmetleri

M. Cihat DURGAY
Elektronik
Yüksek Mühendisi

1.16. Sistem(ler) günde 24 saat, haftada yedi gün (resmi tatil günleri ve hafta sonları dâhil) kesintisiz çalışılacaktır. Çalışılmayan zamanı aşan her saat için cezai müeyyideler uygulanır.

Çalışılmayan zaman=İdare'nin anıza bildiriminden, anıza müdahale edilmemesi durumunda 4 saat sonra, 4 saat içinde müdahale edilmesi durumunda 24 saat sonra, büyük onarım halinde Madde 1.14 belirtilen süre aşıldığı takdirde büyük onarım süresi başlangıcından başlayıp, anızanın gidülerek, tam çalışma hâle geldiği, Sistem Sorumlusu ve Teknik Hizmetler Müdürlüğü, tarafından yazılı olarak onaylandığı zamana kadar geçen süredir.

1.17. Alt sistem, donanım, yazılım ve/veya bağlı sistemlerdeki her hangi bir anıza veya bakım nedeniyle sözleşmede yer alan sistem(ler) için çalışılmayan zaman sayısının, kesintisiz 15 günü geçmesi, tasili toplam 25 günü geçmesi halinde cezai müeyyideler uygulanır.

1.18. Madde 1.17 şartlarının oluşması halinde, İdare söz konusu bakım ve/veya onarımı, bedelini sözleşmeli firmadan tahsil etmek üzere bir başka firmaya yaptırabilecektir.

1.19. Firma, sözleşmede yer alan sistemlerin tümüne yapılan bakımlar için EK-2(A veya B)'de örneği verilen Bakım Cetvelini ve/veya Servis Raporu düzenleyerek gerekli imzaları aldıktan sonra, sistem sorumlusuna, İdareye ve Teknik Hizmetler Müdürlüğüne teslim edecektir. Firma EK-1 de tanımlı tüm cihazların EK-2(A veya B)'de belirtilen periyodik bakımlarını yaptıktan sonra bakım bedeli, ödenir. Bakım cetvelinin ve/veya Servis Raporunun teslim edilmediği süreler içindeki aylarda İdare, Firketin bakım yapmadığını varsayarak ödeme yapmayacaktır. Sözleşme süresi içinde, iki defa belirttiği periyotlarda, takvim günü ve süresinde bakım yapılmadığı takdirde, İdare sözleşmeyi feshetmekte serbesttir.

1.20. Firma, her onarım için EK-5'de örneği verilen İdare'nin onayladığı Onarım Cetvelini her sistem, donanım ve alt sistem ayrı ayrı belirtecektir. EK-6'daki liste kapsamında, çıkarılan ve takılan yedek parçaların imalat kodu ve/veya seri no'su kayda geçirecek ve ekinde kullanılan yedek parçalara ait faturaları birlikte İdareye teslim edecektir. Büyük onarım onay yazısında belirtilmeyen yedek parça faturaları ödenmeyecektir.

1.21. Firma anızanın giderilmesi için varsa yazılım programlarında, cihaz özelliklerinde update (yileştirme), gerektiği takdirde bunu ücretsiz olarak yapacaktır. Update sonrası bir kullanıcı eğitimi gerektiği takdirde bunu ücretsiz olarak yapacaktır. Ayrıca İdare'nin isteği doğrultusunda, Firma tarafından belirlenen elemanlar için ücretsiz eğitim sağlanacaktır.

1.22. Sözleşme süresi içinde,

- Yanlış işçilik/montaj/bakımdan kaynaklanan nedenlerle ve/veya
- Firma tarafından periyodik olarak yapılması gereken kontrol, bakım ve onarımların yapılmaması (bakım ve onarım cetvelleri ve İdare'nin yaptığı denetleme sonuçları dikkate alınacaktır)ve/veya
- Orijinal yada muadili olmayan / Yanlış / kalitesiz / anızalı / ucuz / kullanılmış /yersiz / yetersiz adette yedek parça ve malzeme (yedek parça faturaları dikkate alınacaktır) kullanımı ve/veya
- Yanlış / kalitesiz / anızalı / ucuz / yersiz / yetersiz işçilik ve/veya
- Orijinal değerlerinin altında, yetersiz ayarlanma
- Tüm fonksiyonlarını yerine getirmeden çalışması
- Cihazın Orijinal aksesuarlarındaki anıza, eksiklik, yetersizlik vb. ile çalışma
- Cihaz çalışmasını engellemeyen ancak orijinalliğini yitirmiş, oksik, kusurlu, kırık veya değiştirilmiş Orijinal yada muadili olmayan parça bulunması

Sonucu anızalanan ve çalıştırılmayan, randuman alınamayan, tam fonksiyonlu çalışmayan, yada eksik parçalı donanım(lar)a ve/veya sistem(ler)e ait, parça(lar)ın yenileri, Firma tarafından ücretsiz olarak değiştirilecektir. Değiştirme süresi için, yukarıda verilen büyük onarım süreleri ile ilgili çalışılmayan gün maddeleri aynen uygulanır.

1.23. Firma, bakım ve onarım hizmetlerini verebilmek için teknik eleman desteğini, yedek parça teminini ve diğer hususları İdare'nin işletme zararlarına yol açmayacak veya bu zararları asgariye indirecek şekilde sağlayacağını taahhüt edecektir.

1.24. İdare bakım ve onarım sırasında Firma teknik elemanlarının Sözleşme kapsamındaki Sistem(ler)e girme yetkisi verecek ve çalışma sahası sağlayacaktır.

1.25. Firketin yüklendiği bakım ve onarım işlemleri EK-1'de detayları verilen tüm Sistem(ler)i, alt sistem(ler)i ve/veya donanım(lar)ı bir bütün olarak tutanakla teslim alacaktır. Firma cihazlarda gördüğü eksiklikleri tutanakta belirleyecektir. Bundan sonra oluşabilecek tüm eksiklikleri gidermekle yükümlüdür.

1.26. İdarenin isteğine bağlı olarak firma periyodik bakımların dışında, performansın artırılması için ek bakım isteyebilir.

Uz.Dr.Tolga YILMAZ
Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları AD
Çocuk Yoğun Bakım Bilim Dalı
E-posta: tyilmaz@deu.edu.tr

M. Cihangir GAY
Elektronik Mühendislik
Yüksek Mühendis

EK - 1

DEU BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ İŞ PLANI

İlgili Ana Bilim Dalı : çocuk yoğun bakım
Sistem Sorumlusu :

SİSTEM (LER) BAKIM PROGRAMI

Ana Sistem Adı	Cihaz(lar)ın Adı	Domirbaş No	Sistem Kodu	Cihaz Adedi	Gerekli Bakım Periyodu(ay/gün)	Planlanan Bakım Tarihi/Dönemi	Yapılacak İş(ler)
Hemodiyalizasyon cihazı	GAMERO Prismaflex SERI NO: PA6607	REFERANS NO: RF10001891		1	6 AYLIK		

Sistem Sorumlusu

Teknik Hizmetler Müdürlüğü

Uz.Dr.Tolga KESKİ
Dokuz Eylül Üniversitesi
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları A.B.D.
Elektik ve Elektronik
Yolcu Hizmetleri
ELECTRONIC
ELECTRONIC

BAKIM CETVELİ

SİSTEM (LER) BAKIM PROGRAMI

Ana Sistem Adı	Cihaz(lar)ın Adı	Donirbaş No	Sistem Kodu	Cihaz Adedi	Gerekli Bakım Periyodu(ay/gün)	Planlanan Bakım Tarihi/Dönemi	Yapılacak İş(ler)
Hemixlifiltasyon cihazı	GAMBRÖ Prizmatik SERİ NO: PAC607	REFERANS NO: RF10001861		1	6 AYLIK		

Sistem Sorumlusu

Teknik Hizmetler Müdürlüğü

1. İdare, bakım Bakım Cetvelindeki işler tamamlandıktan sonra onaylayacaktır.
2. İdare, firmanın Bakım Programında belirtilen süre ve işlere uygun olarak bakım yapmadığını tespit ettiği takdirde Bakım Cetvelinin tamamlanmaması nedeniyle onaylanmaması halinde Firma aylık ücrete hak kazanamayacaktır.
3. Firma bütün onarımlar için örneği verilen İdare' nin onayladığı Onarım Cetvelini her sistem, ekipman ve alt sistemi ayrı belirlenerek kayda geçirecek, yapılan işlemler, çıkan ve takılan yedek parçanın malzeme kodu ve seri no'su yazılarak ekinde onaylanmış yedek parça faturaları ile birlikte idareye teslim edecektir.
4. Firma tarafından değiştirilen malzemelerin garanti süresi idareye yazılı olarak bildirilecektir.

UZLETON BEŞCİ
Emniyet Şube Müdürü
(Yazışma, Belgeler, Yürürlük İşleri, İstatistikler, AR-GE)
15.05.2023
15.05.2023

M. ÇİFTÇİ
Elektronik Hizmetler
Yazışma Birim Başkanı

FİRMA TEKNİK PERSONEL VE ALTYAPI LİSTESİ

Sıra No	Adı Soyadı-Ünvanı	Telefon Numarası	Cep Telefon Numarası	Sorumlu Olduğu İş/Sistem	Sürekli Bulunacağı Yer - Firma

(Gerektiğinde satır ekleyiniz.)

1. Firma tarafından görevlendirilen teknik personelin üretici Firma onaylı teknik servis eğitim ve yeterlik sertifikası İdare ' ye yazılı belge olarak sunulacaktır.
2. Bu listelerdeki değişiklikler bir hafta içinde İdare ' ye bildirilecektir.

Uz.Dr.Tolga KESİCİ

Doç.Dr.Eyüp İnce

Çokok Sağır

0312 241 1925

M. Cihat KUDAY

Elektirik Teknik Onik

0312 241 1925

ONARIM CETVELİ

Onarım Yapılan Sistem Adı	Sistemin Bulunduğu Yer -Alt Sistem- Cihaz	Sistem Kodu	Kullanılan Yedek Parça Adı	Adet	Yedek Parça Kodu ve Seri No	Onarım Tarihi ve Başlama-Bitiş Saati	Firma Sorumlusu Ad-Soyadı-Umvanı-İmza
(Gerektiğinde satır ekleyiniz.)							

Firma Sorumlusu

Sistem Sorumlusu

Teknik Hizmetler Müdürlüğü

İdare Onayı

DEU BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ MINIMUM ZORUNLU YEDEK PARÇA

Sıra No	İlgili Sistem-Cihaz	Kullanılabilecek Yedek Parça Adı	Yedek Parça Kodu ve Serî No	Adet	Fiyatı	Garanti Süresi
(Gerekçesinde satır okuyunuz.)						

1. Yedek parça ve malzeme listesi üretici Firma onaylı olarak idare'ye verilecektir. Yedek parça garantili süresi bir yıla an az olamaz. Koşu değişen ya da üretilenden kalıtılan yedek parça ve malzemeleri bir hafta içerisinde idare'ye bilgililecektir.
2. Tamir sonrası tekar kullanılabilir yedek parçalar için ayrıca üretici Firma onaylı fiyat verilecektir, bu yedek parçalar Firma'ya ait olacaktır.
3. Aşağıdaki sarf malzeme listesinde verilen listesindeki sarf malzemeleri belkmları sırasında firma tarafından kullanılacak ve bu malzemelere idare ayrıca ücret odemeyecektir. Bunun dışındaki tüm sarf malzemeler ve diğer ömürlü malzemelerin en az 1 yıl geçerli fiyat listesi firma tarafından sözleşme kapsamında idare'ye bir yedek parça ve fiyat listesi olarak verilecektir. Gerektiğinde idare bu yedek parça ve diğer sarfıatı ücreti karşılığında firmadan alacaktır.

SARF MALZEME LİSTESİ

Sıra No	İçli Sistem-Cihaz	Sarı Malzeme Adı	Malzeme No	Fiyatı
1	GAMİRO Prismaflex	Blood pump clamps	(2 adet)	
2	GAMİRO Prismaflex	Save pump can pens	(8 adet)	
3	GAMİRO Prismaflex	Pressure and sealing crabs	(4 adet)	
4	GAMİRO Prismaflex	Battery for PC, 10+ hours	(1 adet)	
5	GAMİRO Prismaflex	APCS Pump segment	(1 adet)	
6	GAMİRO Prismaflex	130 micron air filter	(1 adet)	

YEDEK PARÇA LİSTESİ

Sıra No	İlgili Sistem-Cihaz	Yedek Parça Adı	Yedek Parça Kodu ve Seri No	Adet	Yedek Parçanın Kullanım Ömrü	Garanti Süresi

Uretici Firma Onayı

(*) yörekli parçanın kullanım ömrü belgeye dayalı olarak tamamlanacak ve belge referans olarak gösterilecektir. Ücretli Firma Onayı

(Signature)

01701000/1-3601

~~M. Cihac D. NGAY~~
~~Elektrotehnik~~
~~Yüksek Lisans~~

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ
Çocuk yoğun bakım Hemofiltrasyon Cihazı PARÇA HARİÇ BAKIM
ONARIM ANLAŞMASI

"BAKIM-ONARIM ANLAŞMASI TEKNİK ŞARTNAMESİNE GÖRE"

İHALE DOSYASI İLE BİRLİKTE FİRMALARDAN İSTENEN BELGELER

()

1. Firmanın Bakım Planları, her bakım periyodu için (aylıklar için 12 adet, 3 aya bir için 4 adet, vb.) (Bkz. Madde 1.1.)
2. Her cihaz için detaylı "Check-list"leri. (Bkz. Madde 1.1.)
3. Firmanın sözleşme imza tarihinde faaliyette bulunan, İzmir'de yerleşik, bir bürosu veya temsilcisi veya "tam yetkili" bir teknik servisi olduğuna dair belge. (Bkz. Madde 1.6.)
4. Firmanın, Servis personel listesi ve niteliklerini açıklayan belge. (Bkz. Madde 1.6.)
5. Yetkili konumda koordinasyondan sorumlu teknik sorumlu kişi veya birim görevlendirme belgisi. (Bkz. Madde 1.7.)
6. Teknik elemanların; sayısı, adı, soyadı, teknik unvanları; sorumlu oldukları işlere göre ayrı ayrı belirlenerek hazırlanmış, tüm elemanların adı, adresi, tel ve faks numaraları belirtilmiş liste. (Bkz. Madde 1.7.)
7. Firma tarafından çalıştırılan ve listede yer alan Teknik elemanların sistem için yeterli teknik eğitimi aldıklarını ve yetkilendirildiklerini Temsilci Firma tarafından verilmiş bir belge (eğitim sertifikası v.b.). (Bkz. Madde 1.7.)
8. Firma mesai saatleri dışında oluşacak arızanın bildirileceği, telefon no'ları ve fakslarını en az 2 (iki) kişilik personel listesi. (Bkz. Madde 1.7.)

Uz.Dr.Tolga ÇETİCİ
Akad. EYLÜL Üniv. Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Çocuk Yoğun Bakım Hemofiltrasyon Cihazı
Dokümanlar
Onarım

M. ÖZGÜR DURGAY
Elektronik ve Elektrik
Onarım