



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Döner Sermaye İşletmesi

Teklif No: 20203805

İLAN

19/08/2020 00:00:00

HASTANEMİZ AŞAĞIDA BELİRTİLEN CİHAZ / ALET / MALZEMENİN BAKIM ONARIM HİZMETİ, İHALE İLE SATIN ALINACAKTIR. İLGİLENEN FİRMALARIN 28/08/2020 TARİHİ, SAAT 10:00 'E/A KADAR YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ İÇİN TEKLİFLERİNİ (KDV HARİÇ) GETİRMELERİ VEYA AŞAĞIDAKİ NUMARAYA FAKSLA BİLDİRMELERİ RICA OLUNUR.

YASEMİN UZUNCA

İŞLETME MÜDÜRÜ

MAL / HİZMET	MİKTAR	İSTEK NEDENİ
1. MERKEZİ STERİLİZASYON CİHAZLARI BAKIMI (SARFLAR HARİC / PARÇA TAHLİL)	12,00 ADET	2021 yılı için

Marka/Model/Seri No : -

Arıza No : -

TEKLİF NO : 20203805
Not : ÖDEME VADESİ 180 GÜNDÜR
MÜRACAT : ÖZEN BECEREN
TEL : 4122412
FAX : (0 232) 412 24 27 - 412 21 93

NOT : Teklif No belirtilmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

FORM NO: WYS_0303

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ

MERKEZİ STERİLİZASYON CİHAZLARI

PARÇA DAHİL, SARFLAR HARIÇ BAKIM-ONARIM ANLAŞMASI TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 1.1. Firmamızın yüklendiği bakım ve onarım işlemleri EK-1a'da detayları verilen tüm sistem(ler)i, alt sistem(ler)i ve/veya donanım(ları) bir bütün olarak kapsar. Firma aşağıda tarif edilen bu onarım ve bakım işlemleri sözleşme ekindeki EK-2(A veya B)'ye uygun olarak her ay için önceden planlayarak idareye onaylatacak ve öngördüğü bu süreçte bakım periyodu v.b.) bakım yapacaktır.

Firma EK-1a'da belirtilen cihazların bakım planlarını, her bakım periyodu için (aylıklar için 12 adet, 3 ayda bir için 4 adet, v.b.) hase dosyası ile birlikte teslim edecektir. İmza tarihinden itibaren planlanan tarihlerde olabilecek değişiklikler 60 gün içinde idareye onaylatılmak suretiyle değiştirilebilecektir. Onay alınmadan yapılan değişikliklerde iş yapılmamış kabul edilir.

Firma, her cihaz için koruyucu bakım 1 ve 2 de yapılacak olduğu bakımların içeriğini belirten detaylı "Check-list"leri hase dosyası ile birlikte verecektir.

Koruyucu Bakım1: Firma tarafından sistem(lerin) yapısına uygun olarak önceden belirlenmiş aralıklarla periyodik olarak yapılan, temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte her türlü kontroldür. Gerekliğinde ve varsa sistem(ler)in kalibrasyonu sat değerleri işlemleridir. Firma bu işlem sonunda EK-2 (A ve B) formunu ve/veya dijital servis formunu düzenleyecektir.

Koruyucu Bakım2: Sistem(ler)de meydana gelebilecek anizmaları önlemek, sistem performansını artırma, arıza olasılığını azaltmak, sistemin ömrünü uzatmak ve etkin çalışmasını sağlamak amacıyla yapılır. Firma tarafından sistem(ler)in yapısına uygun olarak önceden belirlenmiş aralıklarla periyodik olarak yapılan, temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte ve gerekliğinde parça değişimini (montaj etmeyi) de kapsayan her türlü gelişim ve kontroldür. Gerekliğinde ve varsa sistem(ler)in kalibrasyonu, koruyucu ve düzeltici bakım işlemlerinden her birinin. Yapılan bakım sonucu her bir cihaz için bakım kontrol listesi (Check-list) verilecektir. Firma bu işlem sonunda EK-2 (A ve B) formunu ve/veya dijital servis formunu düzenleyecektir.

Onarım (Arıza Bakımı): Sistem(lerin) tümünü ve/veya bir parçasının teknik prospektüslerinde belirtilen performans ve/veya fonksiyonların bir veya bir kaçını kısmen veya tamamen yerine getirmemesi ve/veya bir hatanın veya eksikliğin ortaya çıkması durumunda; sistem(ler)in performans ve fonksiyonlarının istenilen/gereken düzeye gelmesi için firmamızın yapacağı ve gerekliğinde parça değiştirmeyi (montaj etmeyi) ve tamamlamayı, yazılım ve donanımın güncellenmesini de kapsayan, sistem(ler)in tam fonksiyonlu çalışır hale gelmesi için gereken her türlü işlemdir.

Yedek Parça: Sistem(ler)de anızanın giderilmesi, performansın artırılması, tam kapasite çalışması için değiştirilmesi zorunlu olan her türlü parçayı ifade eder. EK-4 uygun olarak idareye teslim edecektir.

Malzeme: Sistem(ler)in bakım ve onarım sırasında bakım için gerekli olan her tür (spreyler, yağlar, mekanik, tekstil, kimyasal, elektriksel, v.b. taraf, bakım, temizlik ve koruyucu malzeme)yi kapsar.

Yapılacak her türlü çalışmada kullanılacak takım, avadanlık, alet ve edevatın yanı sıra bakım ve onarımın değişmez unsurlarından olan yağ, boz ve temizlik gereçlerinin kullanımı ve sarfı yüklenici tarafından karşılanacak olup yüklenici bunların kullanımını için ayrıca bir ücret talep etmeyecek, idare bunlar için herhangi bir ödeme yapmayacaktır.

- 1.2. Bakım: Firma tarafından idarenin yazılı ve/veya sözlü bir isteği olması aranmaksızın ve beklemeksizin EK-2(A veya B)'de belirtilen dönem ve takvime uygun olarak yapılacaktır. Anlaşma periyodundaki her türlü bilgi EK-2(A veya B) daki iş akışına uygun olarak gerçekleştirilecektir. Firma yaptığı her bakım için bakımı yapan sorumlu kişinin adı-soyadı, temsil ettiği firma, firmadaki konumu, unvanı ve bakım tarih ve başlangıç bitiş saatlerinin yer aldığı bir rapor tutacaktır. Tutulan rapor sistem sorumlusu, teknik hizmetler ve idareye onaylatıldıktan sonra, birer kopyasını sistem sorumlusuna, teknik hizmetler ve idareye e-mail dijital servis, bakım formu ve/veya elden teslim edilecektir. Firma hangi ay arka koruyucu bakım 1 ve koruyucu bakım 2'yi yapacağını EK-2A ve EK-2B de ıstaletecektir.

- 1.3. Arıza durumunda firma, periyodik bakımların dışında ek olarak, Sistem(lerin) tümü veya bir bölümü için bakım işlemlerinin tümünü veya bir bölümünü ek bir ücret istemeksizin yerine getirecektir. Firma ilgili anızanın teknik hizmetlere bildirildiğinin onayını almadan arızaya müdahale edemez. Teknik hizmetlerin onay olmadan müdahale edilen arızanın onarıldığı bilgisi ile her türlü bakım onarımıyla ve parça değişikliğiyle ilgili ücret talebi teknik hizmetler ve idareye onaylanmayacaktır.

- 1.4. Periyodik bakımlar birim sorumlusu/ yardımcı veya ilgili görevlilerden en az birinin planlaması ve koordinasyonu ile, her ayın 10'una ile 23'ü arasında ki tarihlerde yapılacaktır. Bakımlar; Tüm cihazlar için, 08.30- 11.00 çalışma saatleri içinde, "resmi tatil ve hafta sonları hariç olmak üzere" Teknik Hizmetler'in bilgisi ve gözetiminde yapılacaktır. Teknik hizmetler biriminin bilgisi olmadan yapılan yada takvimi değiştirilen (9. m. Madde 1.1) bakımlarda iş yapılmamış kabul edilir.
- 1.5. Buhar sterilizatörleri için periyodik bakımlar Şeffaflıkla Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günlerinde yapılacaktır.
- 1.6. Hastane içinde oluşacak çok acil veya özel durumlarda,(örneğin: periyodik bakım takviminin uzun resmi bayram tatillerine denk gelmesi durumunda; tatil başlangıcından iki takvim haftası önceden başlamak kaydıyla, sterilizasyon işleyişinde aksama/ara neden olmamak amacıyla, birim sorumlusu/yardımcısı veya ilgili görevlendirilen kişiler planlanan bakım planında gün veya cihaz sıralamasında değişiklik yapılabilir.
- 1.7. Onarım işlemlerinin, Firma tarafından başlatılması için gereken süre mesai saatleri içinde(08.00/17.00); arıza bildiriminin sistemi sorumlusu tarafından arızanın sisteme girilmesinden sonra ve idare tarafından sözdü veya yazılı olarak firma teknik servisine/bürosuna/sorumlusuna bildirildiği saatte başlar ve arızaya dört saat içerisinde müdahale edilmiş olması gerekir. Arızaya 4 saat içerisinde müdahale edilmemesi durumunda "çalışmayan zaman" süresi başlayacaktır. Arızanın firmaya bildirilmesi,telefon, e-posta, WhatsApp vb. akıllı telefonlardan yapılabilen her türlü iletisim programları da olabilir.
- 1.8. Firma temsilcilerinin bakım ve onarımları zamanında yapılabilmesi için, sözleşme imza tarihinde faaliyette bulunan, tamirde yetenekli bir bürosu olması, Servis personel listesi ve nitelikleri sözleşme EK-3'e uygun bilgilerin bulunduğu evrak ihale dosyası ile birlikte verilecektir. Bu listede olabilecek değişiklikler idareye 2 hafta önceden yazılı olarak bildirilecektir. Bildirim yapılmaması ve listede belirtilen kişilere madde 1.7 'de belirtilen sürede ulaşılması halinde çalışmayan zaman başlatılacaktır.
- 1.9. Bakım ve Onarım işlerinin yapılması için, sözleşme süresi sonuna kadar, Firma mutlaka yetkili konunda koordinasyondan sorumlu teknik bir kişi veya birim (bundan böyle sorumlu olarak geçecektir) görevlendirecektir. Diğer teknik elemanların ismi, sayısı, adı, soyadı, teknik unvanları sorumlu oldukları işlere göre ayrı ayrı belirlenerek, listede EK-3'e uygun olarak verilecektir. Sözleşme kapsamındaki sistem/ler için bakım ve onarımda bu teknik elemanlar sorumlunun denetiminde çalışacaktır. Sorumlu; mesai saatleri içinde ve dışında sürekli çağrılabilir şekilde hizmet verecektir. Yapılacak işe göre tüm elemanların adı,e-mail adresi, tel ve whatsapp numaraları listede ayrıca belirtilecektir. Bu listedeki kişilere, çağrı merkezine ulaşılacak iş idare tarafından en az 3 (üç) kişiyle saptanmış takvimi arıza bildirilmiş sayılacaktır. Firma tarafından geliştirilen ve listede yer alan teknik elemanların sistemi için yeterli teknik eğitimi aldıklarını ve yetkilendirildiklerini temsilci firma tarafından verilmiş bir belge (eğitim sertifikası v.b.) ile EK-3 'de belgelenmeleri zorunludur. İdare, Firma'dan sözleşme süresi içinde herhangi bir zamanda, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesini ve/veya sayılarının artırılmasını isteyebilir. Bu durumda firma, idare'den hiçbir şekilde ek ücret istemeyecektir.
- 1.10. Firma mümkün olduğunca sorumlu elemanı değiştirmeyecektir. Ancak EK-3'e uygun olarak verilen listede herhangi bir değişiklik olduğu takdirde, idare'ye bir hafta içinde değişiklik yazılı olarak bildirilecektir.
- 1.11. Sözleşmede yer alan sistem/ler için haftada 7 gün, 24 saat kesintisiz çalışmasını sağlayacak şekilde gerekli malzemenin ve yedek parçaların zamanlı (minimum) stok miktarının saptanması, yurt içinden ve/veya yurtdışından temini, stokta bulundurulması Firma sorumluluğundadır. Firma kesintisiz çalışmayı mümkün olduğunca eksiltmekten kaçınmalı ve stoklama işlerini programlayacak ve yapacaktır.
- 1.12. Yedek parçaların ücretsiz montajı her durumda firmaya aittir.
- 1.13. Firma, kendisine bildirimden itibaren, 24 saat içinde arızayı gidermekle yükümlüdür. 24 saat içinde giderilmesi, yedek parça ihale v.b. nedenlerle mümkün olmayan tüm onarımlar bundan sonra "Büyük Onarım" olarak geçecektir. Arızanın büyük onarım olup olmasına firmanın EK-3 formuna bildirdiği önerisiyle idareye sunacak, Teknik hizmetler ve idarece karar verilecektir. Bu durumda Firma tahmini onarım süresini idareye yazılı bildirecektir.
- 1.14. Firma onarımı ve gerekirse malzeme ve yedek parça ihalesini, tahmini onarım süresi içinde yapacaktır. Büyük onarım süresince çalışmayan zaman süresi işlemeyecektir. Geçikme (sürenin aşılması) halinde, tahmini büyük onarım süresi başlangıcından başlayarak, arızanın giderildiğinin idare tarafından tespit edildiği zamana kadar geçen süre çalışmayan zaman olarak değerlendirilecektir.
- 1.15. Sistem/ler) günde 24 saat, haftada yedi gün (resmi tatil günleri ve hafta sonları dâhil) kesintisiz çalıştırılacaktır. Çalışmayan zamanı aşan her saat için sözleşmede belirtilen cezai müdevviler uygulanır.
- Çalışmayan zaman**=idare'nin arıza bildiriminden, arızaya müdahale edilme mesai durumunda 4 saat sonra, 4 saat içinde müdahale edilmesi durumunda 24 saat sonra, büyük onarım halinde Madde 1.16 belirtilen süre aşıldığı takdirde büyük onarım süresi başlangıcından başlayıp, arızanın giderilerek, tam çalışmaya geldiği, Sistem Sorumlusu ve Teknik Hizmetler, tarafından yazılı olarak onaylandığı zamana kadar geçen süredir.
- 1.16. Alt sistem, donanım, yazılım ve/veya bağlı sistemlerdeki herhangi bir arıza veya bakım nedeniyle sözleşmede yer alan sistem/ler için çalışmayan zaman sayısının, 10 yarıyıldan küçük cihazlarda 25 takvim günü, 10 yarıyıldan büyük

cihazlarda 40 takvim günü, arıza kapsamında diğer tüm cihazlarda 15 iş günü geçemez. Firma en kısa sürede arızanın giderilmesinden ve çalıştırılmasından sorumludur.

- 1.17. Cihazların bakımı ve tamiri ve bakımı için kullanılan, orijinal olması gerekmeyen, ancak orijinale tam uyumlu olması yeterli olan (Örneğin: Çelik hatatlar, paslanmaz buhar tesisatı, parçaları, paslanmaz bağ ant. civataları, vb.) yedek parça/parçalara ait liste EK-5'e uygun olarak "ORJİNAL OLMASI ZORUNLU OLMAYAN YEDEK PARÇA LİSTESİ" başlığı altında, (Teknik Hizmetler Müdürlüğü'ne onaylı olarak) verilecektir.
- 1.18. Cihazların bakımı ve tamiri ve bakımı için kullanılan bakım sarfına ait liste EK-6'ya uygun olarak, zorunlu bakım sarf malzeme listesi başlığı altında verilecektir.
- 1.19. İnvertörlü vidalı hava kompresörünün bakımı EK-7A'ya verilen çizelgeye göre 3000 saatte veya 5 ayda bir yünden fi firma tarafından yedek parça ve sarflar dahil ücretsiz olarak yapılacaktır. EK-7B'de belirtilen vidalı hava kompresörlü yedek olarak hali hazırda bekletilmekte ana kompresörde arıza ve/veya bakım durumlarında kullanılmaktadır. EK-7B'de belirtilen kompresör bakımında da firma tarafından yedek parça ve sarflar dahil ücretsiz olarak yapılacaktır.
- 1.20. Hava kurutucu çıkışında bulunan son 6 adet filtreler yılda bir yünden fi firma tarafından ücretsiz değiştirilecektir.
- 1.21. Arıtma sisteminde kullanılan sarflar (Regne, Katyonik Resin Aktif karbon, Antrasit, Quariz kum, Sediment Spun Filtre, Mebran, Tuz, Antisyalant) idare tarafından karşılanacaktır. Belirtilen sarflar haricinde yedek parça, yedek parça sarfı vb. adı altında hiçbir şekilde malzeme temini idare tarafından karşılanmayacaktır.
- 1.22. Bakım firması tarafından, kalibrasyon gerekliliği bildirildiğinde, ilgili birim tarafından cihaz bazında hastane klinik mühendisliği biriminden kalibrasyon talep edecektir.
- 1.23. Cihazların bakım ve tamiri sonucunda cihazdan değiştirilen her türlü yedek parça/parçalara ait liste ayrıca verilecektir.
- 1.24. Firma, sözleşmede yer alan sistemlerin tümüne yapılan bakımlar için EK-2(A veya B)'de örneği verilen ve/veya dijital bakım ve servis formu Bakım Cetvelini ve/veya Servis Raporu düzenleyerek gerekli imzaları atandıktan sonra, sistem sorumlusuna, idareye ve Teknik Hizmetler Müdürlüğü'ne email ve/veya elden teslim edecektir. Firma EK-1'a da tanımlı tüm cihazların EK-2(A veya B)'de belirtilen periyodik bakımlarını yaptıktan sonra bakım bedeli öder. Bakım cetvelinin ve/veya servis raporunun teslim edilmemesi süresi içindeki aylarda idare, firmanın bakım yapmadığını varsayarak ödeme yapmayacaktır. Sözleşme süresi içinde, iki defa belirttiği periyotlarda, takvim günü ve süresinde bakım yapılmadığı takdirde, idare sözleşmeyi feshetmekte serbesttir.
- 1.25. Firma, her onanım için yetkili servis formunu her sistem, donanım ve alt sistem ayrı ayrı veya dijital servis formunda tek dosyada bulundacaktır. Kullanılan yedek parçalara ait imalat kodu ve/veya seri no'su kayda geçirilecektir. Kullanılan yedek parça listesi bakım faturaları ile birlikte idareye teslim edecektir.
- 1.26. Firma arızanın giderilmesi veya varsa yazılım ve cihazlara bağlı donanımlar (dijital yazıcı, grafik vs.) üzerinde update (yükseltme), yenileme, gerektiği takdirde bunları ücretsiz olarak yapacaktır. Update sonrası bir kullanıcı eğitimi gerektiği takdirde buna ücretsiz olarak yapacaktır. Ayrıca idarenin isteği doğrultusunda, Firma tarafından belirlenen elemanlar için ücretsiz eğitim sağlanacaktır. Update, yenileme yapılacak durumlarda idarenin yazılı onayı alınmak suretiyle büyük onanım süresi 15 gün uzatılabilir.
- 1.27. Sözleşme süresi içinde,
- Yanlış işçilik/montaj/bakımdan kaynaklanan nedenlerle ve/veya
 - Firma tarafından periyodik olarak yapılması gereken kontrol, bakım ve onarımların yapılması (bakım ve onanım cetvelinde ve idare'nin yaptığı denetleme sonuçları dikkate alınacaktır) ve/veya
 - Bakım onanımında, sadece orijinal parça kullanılacaktır. Firmanın orijinal parçayı temin etmesi gecikmesi halinde, sistemin çalışmaya devam etmesi için orijinal olmayan (orijinal parça temini zamana bağlı gecikme durumunda, orijinaliyle değiştirmek üzere kullanıcı birim ve teknik hizmetler müdürlüğü'nün onaylı) geçici olarak muadil parça kullanılabilir, ancak en geç 20 iş günü içinde orijinal orijinale değiştirilmelidir.
 - Orijinal yada muadili olmayan / Yanlış / kalitesiz / arızalı / ucuz / kullanılmış / yersiz / yetersiz adette yedek parça ve malzeme (yedek parça faturaları dikkate alınacaktır) kullanımı ve/veya
 - Yanlış / kalitesiz / arızalı / ucuz / yersiz / yetersiz işçilik ve/veya
 - Orijinal değerlerinin altında, yetersiz ayarlanma
 - Tüm fonksiyonların yerine gelirmeden çalışması
 - Cihazın orijinal aksesuarlarındaki arıza, eksiklik, yetersizlik vb. ile çalışma
 - Cihaz çalışmasını engellemeyen ancak orijinallığını yitirmiş, oksitli, kusurlu, kırık veya değiştirilmiş Orijinal yada muadili olmayan parça bulunması

BOKUZEVİL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ
DEÜ HASTANESİ MERKEZİ STERİLİZASYON ÜNİTESİ CİHAZLARI BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ İŞ PLANI
 İlgi Ana Bilim Dalı: STERİLİZASYON ÜNİTESİ
 Sistem Sorumlusu:

Sıra	Sistem / Denetim Adı	Seri No	Denetim	Açık	Gereği Hakkın Periyodu (ay/gün)	Planlanan Bakım Tarihi/Denemi	Yapılacak İş(ler)
1	MİLAS OTOKLAV 1300 L	250852-020-01	RF12002942	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
2	SİDE OTOKLAV 700 L	2110476-050-01	RF13000879	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
3	EFES OTOKLAV 700 L (GENERATORLU)	2110476-010-01	RF13000878	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
4	BERGAMA OTOKLAV 700 L	2110476-050-02	RF13000880	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
5	ASSOS OTOKLAV 600 L (GENERATORLU)	2500030-010-01	TC022551-6212 TC003492-7422	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
6	İZMİR YIKAYICI DEZENFEKTÖR	W50032341	RF13000874	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
7	TEOS YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80758	TC020670-5221	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
8	KARVA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80756	TC022559-6220	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
9	LİDVA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80757	TC022557-6219	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
10	TRUVA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	SEV0216085	TC022558-6218	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
11	DİDİM YIKAYICI DEZENFEKTÖR	SEV0743163	61686-5727	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
12	HAVALANDIRMA KABİNİ (LEGUEUX)	2666	TC022555-6215	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
13	KURUTMA KABİNİ (GETTING 36313,65KW)	33202	TC002664	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
14	KURUTMA KABİNİ (BINDER 570 L)	07 33024	RF09000521	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
15	KAPATMA CİHAZI (GETTINGE)	PPR10180010	RF18000464	1	12/2022 (Aylık denetim)		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
16	KAPATMA CİHAZI (GETTINGE)	PPR10180009	RF18000465	1	12/2022 (Aylık denetim)		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
17	KAPATMA CİHAZI (GETTINGE)	PPR10180007	RI18000463	1	12/2022 (Aylık denetim)		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
18	KAPATMA CİHAZI (GETTINGE)	PPR10180005	RI18000462		12/2022 (Aylık denetim)		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
19	KAPATMA CİHAZI (GETTINGE)	120829039	TC002673	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM

DEÜ
MSB Sorumlusu
Gülşah CENGİZ

AN TANAZAL
Makine Teknikleri

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ
DEÜ HASTANESİ MERKEZİ STERİLİZASYON ÜNİTESİ CİHAZLARI BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ İŞ PLANI

İlgili Ana Bilim Dalı: STERİLİZASYON ÜNİTESİ

Sistem Sorumlusu:

Sıra	Sistem / Demirbaş Adı	Seri No	Değer	Aracı	Gerekti Bakım Periyodu (ay/gün)	Planlanan Bakım Tarihi/Dönemi	Yapılacak İşler
20	KAPATMA CİHAZI (FAMOS)	30110334	RF11000944	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
21	KAPATMA CİHAZI (HAWCO)	446391	RF12000351	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
22	KAPATMA CİHAZI (HAWCO)	445435	RF14001385	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
23	HAVA KOMPRESÖRÜ (INV - 180 VIDALI)	262138	RF18002359	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
24	HAVA KOMPRESÖRÜ (TECOM POWER 15)	204609	RF09002825	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
25	HAVA KURUTUCU (POLAR)	...	T0006091	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
26	SU YUMUŞATMA SİSTEMİ	...	A4030101	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM
27	HİDROFOR SETİ (DAMILIK SAF SU CİHAZI)	...	A4030100	1	AYLIK		PER YODİK BAKIMSONARIM

AB TANAZAL
Makine Teknisyeni

DEÜ
MSÜ Sorumlusu
Gülşaz CENGİZ

Birim Sorumlusu/Yardımcısı

Teknik Hizmetler Müdürlüğü

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ

DEÜ HASTANESİ MERKEZİ STERİLİZASYON ÜNİTESİ CİHAZLARI BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ BAKIM CETVELİ

İlgili Ana Bilim Dalı: STERİLİZASYON ÜNİTESİ

Sistem Sorumlusu:

Sıra	Sistem / Donatılar Adı	Seri No	Denetim	Adet	Gelecek Bakım Periyodu (ay/gün)	Planlanan Bakım Tarih Aralığı	Gelecek İşler
1	MİLAS OTOKLAV 1300 L	2508852-020-01	RF12002942	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
2	SİDE OTOKLAV 700 L	2110476 050 01	RF13000879	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
3	EFES OTOKLAV 700 L (GENERATÖRLÜ)	2110476 010 01	RF13000878	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
4	BERGAMA OTOKLAV 700 L	2110476-050-02	RF13000880	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
5	ASSOS OTOKLAV 600 L (GENERATÖRLÜ)	2500030-010-01	TC002651-6212 TC002692-7422	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
6	İZMİR YIKAYICI DEZENFEKTÖR	W50032341	RU13000874	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
7	TEOS YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80758	TC002669-6221	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
8	KARVA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80756	TC002669-6220	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
9	LİDYA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	80757	TC002667-6219	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
10	TRUVA YIKAYICI DEZENFEKTÖR	SEV0216085	TC002669-6218	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
11	DİDİM YIKAYICI DEZENFEKTÖR	SEV0743163	61686-6217	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
12	HAVALANDIRMA KABİNE (LEGUEUX)	2666	TC002668-6215	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
13	KURUTMA KABİNE (GETİNGE 363/3,6SKW)	33202	TC002664	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
14	KURUTMA KABİNE (BINDER 570 L)	07-33024	RF09000521	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
15	KAPATMA CİHAZI (GETİNGE)	PPR10180010	RI18000464	1	4/4/2021 tarihinden sonra		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
16	KAPATMA CİHAZI (GETİNGE)	PPR10180009	RI18000465	1	4/4/2021 tarihinden sonra		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
17	KAPATMA CİHAZI (GETİNGE)	PPR10180007	RI18000463	1	4/4/2021 tarihinden sonra		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
18	KAPATMA CİHAZI (GETİNGE)	PPR10180006	RI18000462	1	4/4/2021 tarihinden sonra		PERİYODİK BAKIM&ONARIM
19	KAPATMA CİHAZI (GETİNGE)	120899039	TC002673	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM&ONARIM

MSÜ Sorumlusu
Gülşah GENGİZ

ANTAKAZAL
Makine Teknikleri

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ
DEÜ HASTANESİ MERKEZİ STERİLİZASYON ÜNİTESİ CİHAZLARI BAKIM ONARIM SÖZLEŞMESİ BAKIM ÇETVELİ

İlgili Ana Bilim Dalı: STERİLİZASYON ÜNİTESİ
 Sistem Sorumlusu:

Sıra	Sistem / Donatı Baş Ad	Set No	Donatı Baş	Adet	Gerekli Bakım Periyodu (ay/gün)	Planlanan Bakım Tarih/Dönemi	Yapılacak İşlem
20	KAPATMA CİHAZI (FAMOS)	30110334	RF11000944	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
21	KAPATMA CİHAZI (HAWOI)	446301	RF12000351	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
22	KAPATMA CİHAZI (HAWOI)	445435	RF14001385	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
23	HAVA KOMPRESÖRÜ (INVA 18P VİDALI)	262158	RF18002359	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
24	HAVA KOMPRESÖRÜ (TECOM POWER 15)	204609	RF09002826	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
25	HAVA KURUTUCU (POLAIR)	***	TC006091	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
26	SU YUMUŞATMA SİSTEMİ	***	AA030101	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM
27	HİDROFOR SETİ (DAMITIK SAF SU CİHAZI)	***	AA030100	1	AYLIK		PERİYODİK BAKIM/ONARIM

Ali TANAZAL
 Makine Teknikeri

DEÜ
 MSÜ Sorumlusu
 Gökçe CENGİZ

Birim Sorumlusu/Yardımcısı

Teknik Hizmetler Müdürlüğü

FİRMA TEKNİK PERSONEL VE ALTYAPI LİSTESİ

Sıra	Ad Soyadı / Unvan	Telefon/whatsapp numarası	E-posta adresi @	Sorumlu olduğu iş / sistem
1				
2				
3				
4				
5				

(Gerektiğinde satır ekleyiniz.)

Firma tarafından görevlendirilen teknik personelin firma onaylı teknik servis eğitim ve yeterlilik sertifikası idare' ve yazılı belge olarak sunulacaktır.
Bu listelerdeki değişiklikler bir hafta içinde idare' ye bildirilecektir.

Ali TANAZAL
Makine Teknikeri

DEÜ
MSÜ Sorumlusu
Gülşah CENGİZ

YEDK PARÇA LİSTESİ

Sıra	İlgili sistem / cihaz	Yedek parça adı	Yedek parça kodu	Adet	Fiyat	Garanti süresi
1						
2						
3						

(Gerekliğinde satır ekleyiniz.)
Döşeyici/İşçisi/b. b. bellek halinde teslim edilecek.

EK-5

Ali TANAZAL
Makine Teknikeri

ZORUNLU OLMAYAN YEDK PARÇA LİSTESİ

Sıra	İlgili sistem / cihaz	Yedek parça adı	Yedek parça kodu	Adet	Fiyat	Garanti süresi
1						
2						
3						

(Gerekliğinde satır ekleyiniz.)
Döşeyici/İşçisi/b. b. bellek halinde teslim edilecek.

EK-6

ZORUNLU BAKIM SARI MALZEME LİSTESİ

Sıra No	İlgili Sistem-Cihaz	Kullanılacak Yedek Parça Adı	Yedek Parça Kodu ve Seri No	Adet	Fiyatı	Garanti Süresi
1	Otoklav-Yıkama Mak.	KAPİ CONTASI				
2	Otoklav-Yıkama Mak.	HAVA FİLTRESİ				

(Gerekliğinde satır ekleyiniz.)
Döşeyici/İşçisi/b. b. bellek halinde teslim edilecek.

MSÜ Sorumlusu
Günay CENGİZ

HAVA KOMPRESÖRÜ DALGAKIRAN (INVERVIDAL) PERİYODİK BAKIM ÇİZELGESİ

INVERSYS+ 18 PLUS BAKIM KİTİ

PARÇA KODU	AÇIKLAMA	3000 H	6000 H	9000 H	12000 H	15000 H	18000 H	21000 H	24000 H	27000 H	30000 H	Total
1311121201	HAVA FİLTRESİ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1311123110	YAĞ FİLTRESİ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1311119910	PANEL FİLTRE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1315101200	YAĞ SMARTOİL 3000 5 LT	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
1311127434	SLPARATOR		1		1		1		1			4
1321101615	EMİŞ REGÜLATÖRÜ TAMİR KİTİ				1							2
9312302900	SOLENOİD VALF TAKIMI			1			1					3
1321112701	TERMOSTATİK VALF KİTİ				1							2
1313167500	ORING YAĞ TAPASI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1313104400	PNOMATİK HORTUM Ø6mm	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1313104600	PNOMATİK HORTUM Ø10mm	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
1313090210	HİDROLİK HORTUM SETİ					1						1
MOTOR RULMAN DEĞİŞİMİ	MOTOR RULMAN DEĞİŞİMİ							1				1
GENEL REVİZYON	GENEL REVİZYON											1

Bakımlar her 3000 saatte ya da 6 ay da bir yapılacaktır.
 21000 saatte motor rulman değişimi yapılacaktır.
 30000 saatte itina ile revizyon işlemi yapılacaktır.
 Ana kompresör olarak kullanılmaktadır.

MSÜ Sorumlusu
 Gülnaz CENGİZ

Ali TANAZAL
 Makine Teknikeri

HAVA KOMPRESÖRÜ TICOM (POWER 15 VİDA-1) PERİYODİK BAKIM ÇİZELGESİ

EMİŞ GRUBU	2000 H	4000 H	10000 H	20000 H	40000 H
EMİŞ FİLTRESİ	Değişir				
PANEL FİLTRE	Bakım				
PAZ VALFİ	Kontrol	Kontrol	Değişir	Değişir	Değişir
VİDA GRUBU					
GEFEL KONTROL	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
GEFEL KONTROL	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
TAMİR					
HAVA DOLAŞIM					
HAVA KAÇAKLARI	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Bakım	Bakım
MİN. BASINÇ VALFİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Bakım	Bakım
EMİFİET VALFİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Bakım	Bakım
YAĞ DOLAŞIM					
RADYATÖR TEMİZLİĞİ	Bakım	Bakım	Bakım	Değişir	Değişir
YAĞ	Değişir	Değişir	Bakım	Bakım	Bakım
YAĞ FİLTRESİ	Değişir	Değişir	Değişir	Değişir	Değişir
KONTROL NOKTALARI					
SET-ON/OFF VALFİLER	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
BASINÇ VALTİER	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
THIE-AMOSTATIC VALF	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
BASINÇ TRANSİTİLERİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
V KAYIŞ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
KAYIŞ GEÇİMLİĞİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
MOTOR RULMAN	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
ELEKTRİK PANEİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
ELEKTRİK PANOSU	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
AKİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
SEPERATÖR	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
SEPERATÖR	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
YAĞ SEVİYESİ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
MEKANİK BAĞI ANTI LAZ	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol
BORU BAĞLANTILARI	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol

Bakımlar her 2000 saate yapılacaktır.
 20000 saate motor rulman değişimi yapılacaktır.
 20000 saat ibareti ile vıda metizyer işleni yapılacaktır.
 Yedek kompresör olarak kullanılmaktadır. Es yeglendirme yoktur.



T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ
BÜYÜK ARIZA TALEP FORMU

.../.../20...

CİHAZIN ADI	
DEMİRBAŞ NO	
MARKASI	
MODELİ	
SERİ NO	
DURUMU	
AİT OLDUĞU YER	
ARIZA NO	
TALEP NEDENİ (İstenen / talep edilen yedek parça/ işlem)	
EK BELGELER	

DEÜ
MSÜ Sorumlusu
Gülşah GENÇİZ

AHİ TANAZAL
Makine Teknikeri

Talep Eden Firma Yetkilisi

Teknik Hizmetler Müdürlüğü